

Verona, 19 marzo 2019

Oggetto: selezione per candidata/o junior per attività di gestione agenda, redazione corrispondenza e documentazione per Amministratore Unico; supporto al settore comunicazione ed eventi del consorzio; supporto al Project Management di progetti finanziati, ricerca, studio ed analisi quali-quantitativa con focus sui temi del trasporto, immobiliare logistico, logistica e mobilità nonché dell'analisi funzionale alla realizzazione di attività consulenziale a mercato, con contratto a tempo determinato della durata di anni 1 trasformabile in contratto a tempo indeterminato.

Il Consorzio ZAILOG segue attività di ricerca, studio ed analisi quali-quantitativa con focus sui temi del trasporto, della logistica e della mobilità, ed in tema di sviluppo immobiliare dell'Interporto Quadrante Europa di Verona.

Il Consorzio ZAILOG ricerca un profilo junior da impiegarsi per attività di redazione corrispondenza e documentazione per Amministratore Unico; gestione agenda dell'amministratore Unico; supporto al settore comunicazione ed eventi del consorzio; supporto al Project Management di progetti finanziati, ricerca, studio ed analisi quali-quantitativa con focus sui temi del trasporto, dell'immobiliare logistico, della logistica e della mobilità nonché dell'analisi funzionale alla realizzazione di attività consulenziale a mercato.

Al candidato selezionato sarà proposto un contratto a tempo determinato della durata di anni 1 trasformabile in contratto a tempo indeterminato per mera scelta aziendale.

In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le attività da svolgere saranno le seguenti:

- Assistenza e segreteria dell'Amministratore Unico.
- Coordinamento e gestione rapporti istituzionali dell'Amministratore Unico.
- Collaborazione alle attività commerciali e di marketing e alle strategie di partnership del Consorzio ZAILOG.
- Organizzazione, in stretta collaborazione con il management del Consorzio ZAILOG, degli eventi convegnistici che saranno commissionati dai soci, dai clienti o che saranno organizzati nell'ambito dei progetti in cui il Consorzio è coinvolto.
- Attività di "comunicazione" relativa ai progetti cofinanziati in accordo con i Project Manager dei singoli progetti.
- Gestione delle relazioni in lingua inglese ed italiana a supporto del project management con i partner dei progetti e con soggetti esterni.
- Supporto alla realizzazione di elaborati di progetto, in lingua italiana ed inglese.

Si richiede:

- Laurea Specialistica del nuovo ordinamento o Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) di indirizzo economico, internazionale, ingegneristico, architettonico o giuridico;
- Buona conoscenza scritta e parlata della lingua inglese, dimostrata anche con autocertificazione.
- Capacità relazionali e gestionali.
- Ottima conoscenza pacchetto Office (Excel, Word e Powerpoint)
- Predisposizione al lavoro di gruppo.
- Forte flessibilità e orientamento al risultato.
- Disponibilità a viaggi in Italia e all'estero, anche in giorni festivi qualora lo richiedano gli impegni istituzionali.

Costituiranno titoli preferenziali:

- Esperienze di lavoro precedenti su tematiche immobiliari, trasporti o logistica.
- Conseguimento di Diplomi di Specializzazione, Master o altri corsi su tematiche di immobiliare, trasporto o logistica.
- Conoscenza lingua tedesca.
- Conoscenza software Autocad.

Si richiede disponibilità immediata.

Sede di lavoro: Verona.

I candidati dovranno inviare all'indirizzo email info@zailog.it, inserendo nell'oggetto dell'e-mail "candidatura junior ZAILOG 032019" entro il 29/03/2019 alle ore 15.00:

- CV in formato europeo;
- Copia di un documento d'identità valido
- Domanda di partecipazione in carta semplice allegata alla presente.

Il colloquio conoscitivo e valutativo, in lingua italiana e inglese, si svolgerà nei giorni 1 e 2 aprile 2019. L'orario sarà comunicato via mail ai candidati ammessi al colloquio. Laddove i curricula pervenuti e ritenuti idonei siano in numero superiore, saranno ammessi al colloquio i 5 ritenuti migliori.

Il Responsabile del trattamento è il direttore di Consorzio ZAILOG , Dott. Alberto Milotti

Verona, 19 marzo 2019

L'Amministratore Unico

Matteo Gasparato


Consorzio ZAILOG

Via Sommacampagna 61
37137 Verona

P.IVA 04407930231

+39 045 8082186